

Министерство образования и молодежной политики Рязанской области
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Сасовский индустриальный колледж
имени полного кавалера ордена Славы В.М. Шемарова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА профессионального модуля (ПМ 04.)

**«Составление и использование бухгалтерской
отчетности»**

**специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»
(по отраслям)**

Сасово, 2019 г.

Одобрена предметной
(цикловой) комиссией
учетных, экономических
и коммерческих дисциплин
Протокол № 7 от 26.03.2019
Председатель: В.С.

Составлена в соответствии с Федеральным
государственным образовательным
стандартом среднего профессионального
образования (ФГОС СПО)
по специальности 38.02.01 «Экономика и
бухгалтерский учет (по отраслям)

Директор ОГБПОУ «Сасовский
индустриальный колледж имени полного
кавалера ордена Славы В.М. Шемарова»
С.М. Воронин

Разработчики: Филина Л.А., Ценина Е.Б. - преподаватели ОГБПОУ
«Сасовский индустриальный колледж имени полного кавалера ордена Славы
В.М. Шемарова»

Программа согласована с работодателем:

Согласовано

Директор ООО «Средник» М.И. Царевич 77

«26» марта 20 19 г.

М.П.



СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Составление и использование бухгалтерской отчетности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью Программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Составление и использование бухгалтерской отчетности** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, форму статистической отчетности и инструкции по ее заполнению, сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области бухгалтерского учета при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

уметь:

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;

знать:

- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно - сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно - сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления пояснений к бухгалтерскому балансу;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
 - форму расчетов страховых взносов во внебюджетные фонды и инструкцию по заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкции по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;

- процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о финансовых результатах;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации;
- технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуру анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Вид учебной работы		Объем часов
Всего, в том числе		402
Максимальная учебная нагрузка обучающегося		330
Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		220
в том числе:		
- теоретическое обучение		96
- практические занятия		104
- Курсовая работа		20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)		110
Учебная практика		36
Производственная практика		36
МДК. 04.01	Промежуточная аттестация в форме Дифференцированного зачета (5семестр).	
МДК 04.02	Промежуточная аттестация в форме Дифференцированного зачета (6 семестр), курсовая работа (6 семестр);	

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **составление и использование бухгалтерской отчетности**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, расчеты по страховым взносам и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И РАБОЧЕЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1. 4.2. 4.3.	Раздел 1. Бухгалтерская финансовая отчетность предприятия	138	80	44	20	40	20	18	-
ПК 4.4	Раздел 2. Анализ финансовой отчетности предприятия	228	140	80		70		18	-
	Производственная практика, (по профилю специальности), часов	36							36
Всего:		402	220	124	20	110	20	36	36

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1 ПМ 04. Бухгалтерская финансовая отчетность предприятия			138	
МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности			120	
Тема 1.1. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике	Содержание		20	
	1	Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности. Бухгалтерская отчетность как источник информации о хозяйственной деятельности организации. Виды отчетности организации: бухгалтерская, статистическая, оперативная, внешняя, внутренняя, годовая, первичная, сводная консолидированная. Основные аспекты взаимной увязки показателей различных форм отчетности.	10	2
	2	Значение и функции бухгалтерской отчетности в рыночной экономике. Система нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России. Общие условия и среда перестройки отчетности.		2
	3	Международная стандартизация бухгалтерской отчетности. Переход России на МСФО. Состав промежуточного и годового бухгалтерских отчетов. Вопросы трансформации российской отчетности в соответствии с МСФО.		2
	4	Этапы подготовительной работы, предшествующие составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности Проверка соответствия данных первичных учетных документов данным бухгалтерского учета. Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Уточнение оценки имущественных статей баланса. Проверка записей на счетах бухгалтерского учета. Закрытие счетов, проведение реформации баланса и составление оборотной ведомости.		2
	5	Правила оценки статей бухгалтерской (финансовой) отчетности. Правила оценки балансовых статей: незавершенные капитальные вложения, финансовые вложения, основные средства, нематериальные активы, сырье, материалы, готовая продукция и товары, незавершенное производство, капитал и резервы, расчеты с дебиторами и кредиторами, прибыль (убыток) организации.		2
	Практические занятия		10	
	1	Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств		
	2	Закрытие счетов, проведение реформации баланса и составление оборотной ведомости		

Тема 1.2. Бухгалтерский баланс предприятия	Содержание		8	
	1	Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике. Баланс как группировка имущественной массы предприятия (хозяйства) по двум признакам: как соединение разнородных имущественных ценностей и прав, а также капитала, образованного волей собственников, и обязательств перед третьими лицами – кредиторами. Отражение в балансе всей совокупности имущественных отношений.	4	2
	2	Принципы построения бухгалтерского баланса. Схемы построения бухгалтерского баланса в России и международной практике. Определение актива баланса. Определение пассива баланса. Состав и классификация статей актива и пассива, характеристика их статей. Порядок определения по балансу суммы собственного капитала и его наращивания (финансового результата). Взаимосвязь бухгалтерского баланса с отчетом о финансовых результатах. Процедура составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу.		2
	Практические занятия		4	
	1	Составление бухгалтерского баланса		
Тема 1.3. Структура и содержание отчета о финансовых результатах	Содержание		8	
	1	Назначение и целевая направленность отчета о финансовых результатах в рыночной экономике. Схемы построения отчета о финансовых результатах в России. Показатели формы отчета о финансовых результатах, порядок их формирования и отражения в учетных регистрах и форме отчета. Определение понятий (отдельных показателей): выручка, доход, прибыль, убыток, расходы, себестоимость. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с декларациями, представляемыми предприятием в налоговые службы. Отчетные данные о распределении прибыли, порядок их формирования и отражения.	4	2
	Практические занятия		4	
	1	Составление отчета о финансовых результатах		
Тема 1.4. Структура и содержание отчета о движении денежных средств	Содержание		8	
	1	Назначение и целевая направленность отчета о движении денежных средств Структура и содержание отчета о движении денежных средств. Порядок формирования показателей отчета о движении денежных средств. Порядок составления отчета о движении денежных средств в соответствии МСФО.	4	
	Практические занятия		4	
	1	Составление отчета о движении денежных средств		

Тема 1.5 Структура и содержание отчета об изменениях капитала.	Содержание		8	
	1	Назначение и целевая направленность отчета об изменениях капитала Структура и содержание отчета об изменениях капитала . Порядок формирования показателей отчета об изменениях капитала .	4	
	Практические занятия		4	
	1	Составление отчета об изменениях капитала		
Тема 1.6. Содержание и порядок составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	Содержание		10	
	1	Назначение и целевая направленность пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах . Цель и задачи составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах . Основные разделы приложения: нематериальные активы, основные средства, доходные вложения в материальные ценности, дебиторская и кредиторская задолженность, расходы по обычным видам деятельности, финансовые вложения, обеспечения, государственная помощь.	4	2
	Практические занятия		6	
	1	Составление пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах		
Тема 1.7. Справки и приложения в составе бухгалтерской отчетности	Содержание		12	
	1	Назначение и целевая направленность справок и приложений в составе бухгалтерской отчетности. Изучение форм налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению, форму налоговых деклараций и инструкцию по заполнению, форму статистической отчетности и инструкции по ее заполнению, сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики, содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению, порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.	4	2
	Практические занятия		8	
	1	Заполнение налоговых деклараций, форм статистической отчетности		
Тема 1.8. Бухгалтерская отчетность при реорганизации и банкротстве юридических лиц	Содержание		6	
	1	Понятие реорганизации и банкротства юридических лиц. Инвентаризация имущества и обязательств как элемент процедуры реорганизации и ликвидации организации. Разделительный баланс. Продажа имущества, погашение обязательств, операции по распределению капитала при ликвидации организации в результате банкротства. Претензии кредиторов. Учет операций по реорганизации и ликвидации организаций.	2	
	Практические занятия		4	
	1	Отражение на счетах операций по реорганизации и ликвидации организаций. Составление разделительного баланса.		

Самостоятельная работа при изучении раздела 1 ПМ 04 Работа с нормативными и законодательными актами, учебной и методической литературой Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Заполнение налоговых деклараций по видам отчетности. Выполнение расчетов Виды внеаудиторной самостоятельной работы: Решение задач по определению влияния хозяйственных операций на бухгалтерский баланс Изучение консолидированной бухгалтерской отчетности; Составления пояснительной записки к бухгалтерской (финансовой) отчетности; Изучение порядка публикации годовой бухгалтерской отчетности; Изучение способов исправления ошибок при формировании бухгалтерской отчетности; Определение финансового результата деятельности предприятия Составление бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. формы консолидированной бухгалтерской отчетности; 2. разделы пояснительной записки к бухгалтерской (финансовой) отчетности; 3. порядок публикации годовой бухгалтерской отчетности; 4. способы исправления ошибок при формировании бухгалтерской отчетности; 5. разделы отчета о целевом использовании полученных средств. 6. Разделы бухгалтерского баланса		40	
Учебная практика Виды работ: - проведение инвентаризации имущества предприятия -составление оборотно-сальдовой ведомости - составление бухгалтерского баланса; - составление отчета о финансовых результатах; - составление отчета о движении денежных средств; - составление пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;		18	
Раздел 2.ПМ 04. Анализ финансовой отчетности предприятия		228	
МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности		210	
Тема 2.1. Аналитические возможности бухгалтерской отчетности	Содержание	4	
	1. Цель и задачи анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности. Общие требования к бухгалтерской отчетности и формирование ее показателей. Взаимосвязка показателей форм	4	2

		бухгалтерской отчетности. Пользователи финансовой отчетности и их потребности. Профессиональное суждение о результатах анализа бухгалтерской отчетности.		
Тема 2.2. Методы, способы и приемы, используемые при анализе финансового состояния организации	Содержание		24	
	1	Основные методы, способы и приемы, используемые при анализе финансового состояния Горизонтальный анализ, вертикальный анализ, анализ относительных показателей (коэффициентный анализ), сравнение, балансовый метод, способ цепных подстановок.	12	2
	Практические занятия		10	
	1	Решение задач с использованием балансового метода. Применение способа цепных подстановок, абсолютных и относительных разниц.		
Тема 2.3. Анализ бухгалтерского баланса	Содержание		28	
	1	Значение чтения баланса, анализ валюты бухгалтерского баланса, сравнительный аналитический баланс, анализ состава и структуры активов баланса, анализ состава и структуры пассивов баланса, анализ ликвидности баланса и платежеспособности организации, анализ финансовой устойчивости организации. Анализ деловой активности и эффективности работы предприятия. Показатели и факторы неплатежеспособности (финансовой несостоятельности) организации. Оценка активов организации банкрота. Методические подходы к финансовому анализу неплатежеспособных организаций.	12	2
	Практические занятия		16	
	1	Анализ состава и структуры активов бухгалтерского баланса		
	2	Анализ состава и структуры пассивов бухгалтерского баланса		
	3	Анализ ликвидности баланса и платежеспособности организации		
	4	Анализ финансовой устойчивости организации. Определение степени риска банкротства предприятия		
	5	Анализ показателей деловой активности организации		
Тема 2.4. Анализ отчета о финансовых результатах	Содержание		12	
	1	Факторы, влияющие на формирование прибылей и убытков. Факторный анализ прибыли от продаж. Аналитическое обоснование изменения объема продаж. Анализ использования чистой (нераспределенной) прибыли. Анализ показателей рентабельности организации. Маржинальный доход.	6	2
	Практические занятия		6	
	1	Анализ состава и динамики прибыли.		
	2	Анализ рентабельности		
	3	Факторный анализ прибыли. Анализ резервов роста прибыли		
4	Маржинальный анализ: расчет точки безубыточности и маржинального дохода предприятия			
Тема 2.5. Анализ отчета о движении капитала	Содержание		14	
	1	Анализ отчета о движении капитала. Анализ состава, структуры и динамики собственного капитала и приравненных к нему средств по статьям и источникам его формирования. Анализ движения уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала. Роль чистых активов в оценке способности сохранения и наращивания капитала организацией. Обобщение результатов анализа, их интерпретация и	8	2

		выявление неиспользованных возможностей по оптимизации расходования собственных источников финансирования.		
		Практические занятия	6	
	1	Анализ состава и движения собственного капитала		
	2	Оценка стоимости чистых активов организации		
Тема 2.6. Анализ отчета о движении денежных средств		Содержание	14	
	1	Анализ движения денежных средств. Структурный анализ движения денежных средств, анализ взаимосвязи прибыли и движения денежных средств. Коэффициентный анализ движения денежных средств	6	2
		Практические занятия	8	
	1	Анализ движения денежных средств		
	2	Анализ взаимосвязи прибыли и движения денежных средств. Коэффициентный анализ движения денежных средств		
Тема 2.7. Анализ формы «Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах»		Содержание	24	
	1	Анализ формы «Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах». Анализ дебиторской и кредиторской задолженности. Анализ амортизируемого имущества, основных средств, нематериальных активов.	12	2
		Практические занятия	12	
	1	Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.		
	2	Анализ амортизируемого имущества, основных средств, нематериальных активов.		
Учебная практика Виды работ: - проведение анализа финансового состояния и платежеспособности предприятия по данным бухгалтерской отчетности			18	
Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: Выполнение анализа: - состава и структуры активов, пассивов бухгалтерского баланса; - ликвидности баланса и платежеспособности организации; - финансовой устойчивости организации; -определение степени риска банкротства предприятия - расчет показателей деловой активности организации - структурный анализ движения денежных средств; - взаимосвязи прибыли и движения денежных средств			36	
Самостоятельная работа при изучении раздела 2 ПМ 04 Работа с нормативными и законодательными актами, учебной и методической литературой Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических			70	

работ, отчетов и подготовка к их защите. Выполнение расчетов по курсовой работе Виды внеаудиторной самостоятельной работы оценка финансовой деятельности организации по данным бухгалтерской отчетности выполнение анализа состава и движения собственного капитала; выполнение оценки эффективности и интенсивности использования собственного капитала организации. Выполнение аналитических расчетов по определению возможности банкротства по данным бухгалтерской отчетности Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. анализ состава и движения собственного капитала; 2. оценка эффективности и интенсивности использования собственного капитала организации 3. составление структурно-логических схем по влиянию факторов на финансовую деятельность организации 4. подготовка презентации по темам - «Анализ финансовой устойчивости предприятия» -«Анализ деловой активности предприятия» - «Оценка возможности банкротства организации» 5. составление глоссария по профессиональному модулю 6. оформление отчетов по практическим работам 7. оформление отчетов по практике 8. выполнение курсовой работы		
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе Примерная тематика курсовых работ по модулю: 1. Анализ бухгалтерского баланса 2. Анализ отчета о финансовых результатах 3. Анализ отчета об изменениях капитала 4. Анализ движения денежных средств 5. Аналитическая диагностика вероятности банкротства организации 6. Анализ финансового состояния организации 7. Анализ ликвидности баланса и платежеспособности организации 8. Анализ состава и структуры активов баланса 9. Анализ состава и структуры пассивов баланса 10. Анализ финансовой устойчивости организации 12. Анализ использования прибыли организации 13. Анализ формирования и распределения прибыли 14. Анализ кредитоспособности 15. Анализ безубыточности и запаса финансовой прочности 16. Анализ рентабельности	20	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита, теории бухгалтерского учета», «Анализа финансово-хозяйственной деятельности и экономической теории» и «Учебной бухгалтерии», Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета междисциплинарных курсов:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект законодательных и нормативных документов;
- комплект бланков бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект образцов оформленных бухгалтерских документов;

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории «Учебная бухгалтерия»:

- компьютеры;
- принтер;
- лицензионное программное обеспечение общего и профессионального назначения (бухгалтерские программы);
- комплект учебно-методической документации.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Нормативные и законодательные акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья и четвертая (в действующей редакции) //Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] /Компания «Консультант Плюс».

2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая (в действующей редакции) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] /Компания «Консультант Плюс».

3. О бухгалтерском учете: Федеральный закон РФ от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ(в действующей редакции) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] /Компания«Консультант плюс».

4. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ: приказ МФ РФ от 29.07.1998 г. № 34н (в действующей редакции) // Справочно-правовая система«Консультант плюс» [Электронный ресурс] /Компания«Консультант Плюс».

5. ПБУ 1/2008«Учетная политика организации»: приказ МФ РФ от 06.10.2008 г. № 106н(в действующей редакции) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] /Компания «Консультант Плюс».

6.Положение по ведению бухгалтерского учета (ПБУ 9\99) «Доходы организации», приказ Минфина РФ № 32н от 06.05.99г. (с изм. и дополнениями)..

7.Положение по ведению бухгалтерского учета (ПБУ 10\99) «Расходы организации», приказ Минфина РФ № 33н от 06.05.99г. (с изм. и дополнениями);

8.Положение по ведению бухгалтерского учета (ПБУ 18\02) «Учет расчетов по налогу на прибыль», приказ Минфина РФ №114н от 19.11.02г. (с изм. и дополнениями);

2. Учебники

основная:

1. Камышанов П.И., А.П. Камышанов, «Бухгалтерская финансовая отчетность: составление и анализ», М, «Омега-Л», 2006.
2. Кондраков Н.П. «Бухгалтерский учет», М, «ИНФРА-М», , 2004.
3. Палий В.Ф. Международные стандарты учета и финансовой отчетности», М, «ИНФРА-М», 2004

дополнительная:

4. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. «Бухгалтерский учет», Ростов н/д, «Феникс», 2016
5. Гетьман, В. Г. «Бухгалтерский финансовый учет: учебник для бакалавров», М.: Дашков и К, 2016
6. Ларионов, А. Д. «Бухгалтерский учет: учебник», М.: Проспект, 2015
7. Миславская, Н.А. «Бухгалтерский учет: учебник для студентов бакалавриата, М. :Дашков и К, 2012.
8. Полякова, С. И. «Бухгалтерский учет: учеб. Пособие», М., «ЭКСМО», 2011.

интернет-источники:

Интернет - ресурс: www.minfin.ru

www.nalog.ru

www.consultant.ru

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоению программы модуля предшествует изучение общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей:

- «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»;
- «Основы бухгалтерского учета»;
- «Налоги и налогообложение»;
- «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»;
- МДК.01.01. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации;
- МДК.02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации

При выполнении курсовой работы и перед сдачей комплексного экзамена по модулю проводятся консультации для обучающихся в индивидуальной и групповой форме.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности» является освоение учебной

практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля «Выполнение работ по профессии бухгалтер».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности» и специальности «Экономика и бухгалтерский учет».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин «Основы бухгалтерского учета», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Налоги и налогообложение», «Аудит», «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4. 1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	-правильность определения финансового положения организации по итоговым данным бухгалтерского учета; - точность и грамотность определения результатов деятельности организации за отчетный период.	Коллоквиум; Практические работы; Собеседование; Отчеты по учебной и производственной практике. Курсовая работа
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки	-точность закрытия учетных бухгалтерских регистров(Главной книги, оборотно-сальдовой ведомости) в соответствии с учетной политикой организации; - аккуратность и правильность заполнения форм бухгалтерской отчетности в соответствии с ПБУ.....	Практические работы; Отчеты по учебной и производственной практике; Коллоквиум; Собеседование
ПК 4. 3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет,	- своевременность и правильность заполнения налоговых деклараций и форм статистической отчетности в соответствии с НК РФ и др. нормативными актами	Практические работы; Отчет по учебной и производственной

налоговые декларации по страховым взносам и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки		практике; Собеседование; Тестирование
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	-объективность и точность выводов по результатам анализа информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности в соответствии с методикой проведения аналитических расчетов	Практические работы; Отчет по учебной и производственной практике Коллоквиум Курсовая работа

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– аргументированность и полнота объяснений, социальной значимости будущей профессии; – проявление интереса к профессии «Бухгалтер»; – наличие положительных отзывов по итогам прохождения производственной практики.	Портфолио ; Собеседование; Отчет по учебной и производственной практике
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– обоснованность выбора и применяемых методов, способов решения профессиональных задач; – своевременность сдачи отчетов и заданий; – рациональность распределения времени на все этапы решения задач.	Собеседование; Тестирование; Отчет по практическим работам; Портфолио
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– точность и быстрота оценивания ситуации – выбор правильных решений в различных ситуациях профессионального характера.	Портфолио Отчет по учебной и производственной практике; Собеседование

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– точность и быстрота поиска необходимой информации; – правильность выбора необходимой информации для выполнения профессиональных задач; – обоснованность выбора и оптимальный состав источников необходимых для решения поставленных задач; – результативность использования информации необходимой для постановки и решения профессиональных задач.	Практические работы; Отчет по учебной и производственной практике; Собеседование
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– самостоятельность в работе с программами общего и профессионального назначения; – правильность выбора необходимой информации для выполнения профессиональных задач; – результативность использования информации необходимой для постановки и решения профессиональных задач; – обоснованность выбора и оптимальность состава источников для решения профессиональных задач	Портфолио Отчет по учебной и производственной практике; Собеседование
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения; – четкое выполнение обязанностей при работе в команде; – соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; – построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения особенностей группы и участников коммуникации; – эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями и коллегами, родителями и внешними субъектами воспитания	Собеседование; Портфолио
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	– ответственное отношение к результатам выполнения своих профессиональных обязанностей; – построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения особенностей группы и участников коммуникации; – эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями и коллегами, родителями и внешними	Отчет по учебной и производственной практике; Собеседование

	субъектами воспитания.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– эффективное планирование обучающимися повышения своего личностного и профессионального уровня развития; – самообразование; – позитивная динамика достижений в процессе освоения вида профессиональной деятельности; – результативность самостоятельной работы.	Собеседование; Портфолио
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены нормативных актов, законов в профессиональной деятельности	- владение различными профессиональными компьютерными программами по поиску нормативных законодательных актов и их использование в учебном процессе.	Собеседование