

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Сасовский индустриальный колледж имени полного кавалера ордена Славы В.М. Шемарова»

**План работы  
Центра трудоустройства и профориентации  
на 2018-2019 уч. год**

**г. Сасово 2018г.**

ОГБПОУ «Сасовский индустриальный колледж  
имени полного кавалера ордена Славы В.М. Шемарова»

Утверждаю:

и.о. директора  /В. А. Марков/

«» 2018 года

### План работы

#### Центра трудоустройства и профориентации на 2018-2019 уч. год.

Основная задача педагогического коллектива в новом учебном году - проектирование и совершенствование системы профориентационной работы по обеспечению абитуриентов, студентов, выпускников, а также их родителей наиболее полной и актуальной информацией о мире профессий, региональном рынке труда, поиску технологий взаимодействия, подбору диагностик личностных и нравственных качеств.

Профессиональная ориентация и трудоустройство выпускников – это комплекс взаимосвязанных экономических, социальных, медицинских, психологических и педагогических мероприятий, направленных на формирование профессионального призвания, выявление способностей, интересов, пригодности и других факторов, влияющих на выбор профессии или на смену рода деятельности.

Целью работы центра трудоустройства и профориентации выпускников является реализация государственной политики в области профориентации детей и подростков, позволяющей сформировать гармоничную личность, содействие в трудоустройстве и дальнейшем обучении выпускников колледжа.

№ пп	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение	Отметка о выполнении
	<b>Изучение рынка труда и образовательных услуг</b>			
1	Проведение мониторинга оценки работодателями профессиональных и личных качеств молодых специалистов – выпускников техникума с целью оптимизации учебного процесса и построения системы взаимодействия с работодателями.	Октябрь - ноябрь 2018г.	Руководитель центра трудоустройства и профориентации.	

2.	Создание информационной базы данных о потребностях рынка труда в специалистах, о профессионально - квалифицированных требованиях к специалистам	I семестр 2018г.	Руководитель центра трудоустройства и профориентации.
3	Проведение мониторинга сведений о состоящих на учете в ЦЗН выпускников колледжа по специальностям.	Два раза в месяц	Руководитель центра трудоустройства и профориентации
4	Содействие стажировке выпускников.	В течение года	Руководитель центра трудоустройства и профориентации. филиал ГКУ ЦЗН РО по Сасовскому району.
5	Участие в областных мероприятиях с целью профориентационной работы и обмена опытом работы по адаптации выпускников на рынке труда	Ноябрь - декабрь 2018г.	Руководитель центра трудоустройства и профориентации. Председатели цикловых комиссий.
6	Проведение экскурсий студентов выпускных и предвыпускных групп на предприятия города.	В течение года	Руководитель центра трудоустройства и профориентации. Классные руководители и мастера п/о
<b>Сопровождение молодого специалиста на рынке труда.</b>			
7.	Проведение мониторинга трудоустройства выпускников 2017-2018 уч.года.	Сентябрь 2018г. март 2019г.	Руководитель центра трудоустройства и профориентации. Классные руководители и мастера п/о.
8	Подготовка презентаций специальностей.	Октябрь 2018г. - январь 2019г.	Руководитель центра трудоустройства и профориентации.
9	Формирование базы данных о студентах выпускных курсов.	сентябрь 2018г. - январь 2019г.	Руководитель центра трудоустройства и профориентации.
10	Участие в семинаре с представителями филиала ГКУ ЦЗН РО по Сасовскому району.	II полугодие 2019г.	Руководитель центра трудоустройства и профориентации, филиал ГКУ ЦЗН РО по Сасовскому району.
11	Информирование выпускников о вакансиях из СМИ.	В течение года	Руководитель центра

			трудоустройства и профориентации	
12	Проведение работы с предприятиями и организациями по пополнению банка вакансий и трудоустройству выпускников.	В течение года	Руководитель центра трудоустройства и профориентации	
13	Участие в выставках – ярмарках с целью определения мест трудоустройства, обмена опытом работы по адаптации выпускников на рынке труда.	В течение года	Руководитель центра трудоустройства и профориентации	
14	Проведение открытых классных часов для студентов I курса на тему: «Выбор профессии».	По графику	Руководитель центра трудоустройства и профориентации, классные руководители, мастера производственного обучения.	
15	Проведение практикумов - тренингов для выпускников по формированию навыков эффективного поведения во время поиска работы и адаптации к условиям на рынке труда, при оформлении пакета документов для трудоустройства (анкеты, автобиографии, резюме).	Декабрь 2018г. Январь – март 2019г.	Руководитель центра трудоустройства и профориентации, психолог, классные руководители.	
16	Составление различных статистических данных и отчетов по трудоустройству выпускников колледжа.	В течение учебного года	Руководитель центра трудоустройства и профориентации.	
	<b>Информационная деятельность</b>			
17	Обеспечение пользователей информацией по профориентации и трудоустройству на сайте колледжа.	В течение учебного года	Руководитель центра трудоустройства и профориентации.	
18	Проведение работы по привлечению работодателей к участию в научно-исследовательской деятельности студентов, в защите курсовых и дипломных работ.	По графику учебного процесса	Зам. директора по УПР. Руководитель центра трудоустройства и профориентации.	
19	Предоставление информации для работы со средствами массовой информации.	В течение года	Руководитель центра трудоустройства и профориентации. администратор сайта колледжа.	

20	Совершенствование внутренней, информационной деятельности по созданию рекламно-информационных материалов, оформлению стендов по трудоустройству и профориентационной работе и др.	В течение года	Руководитель центра трудоустройства и профориентации..	
	<b>Профориентационная работа.</b>			
21	Проведение мастер-классов и профессиональных проб для старшеклассников на базе колледжа в рамках мероприятий «Стань студентом на один день!»	По графику.	Руководитель центра трудоустройства и профориентации. Председатели цикловых комиссий.	
22	Подведение итогов профориентационной работы и доведение до сведения педколлектива.	Сентябрь 2018г. Июнь 2019г.	Руководитель центра трудоустройства и профориентации.	
23	Участие в организации и проведении совместных с обучающимися школ учебных, творческих и спортивных мероприятий	В течение года	Руководитель центра трудоустройства и профориентации, преподаватели, зам. директора по воспитательной работе.	
24	Проведение профориентационных мониторингов первокурсников.	Сентябрь 2018г.	Руководитель центра трудоустройства и профориентации..	
25	Размещение информационно-рекламных материалов об образовательном учреждении и спектре предлагаемых специальностей в СМИ города и на сайте техникума.	В течение года.	Руководитель центра трудоустройства и профориентации..	
26	Разработка рекламных буклетов, видеороликов, презентаций.	Октябрь 2018г. - Март 2019г.	Руководитель центра трудоустройства и профориентации, преподаватели.	
27	Составление графиков профориентационной работы в школах города, района и области.	Октябрь 2018г. Январь 2019г.	Руководитель центра трудоустройства и профориентации, классные руководители, мастера производственного обучения.	

28	Проведение совместно с Городским отделом образования для обучающихся школ ярмарки по профессиям и специальностям колледжа.	Декабрь 2018г., февраль - март 2019г.	Руководитель центра трудоустройства и профориентации, зам. директора по воспитательной работе.	
29	Проведение для выпускников школ совместно с Городским отделом образования мероприятия «День открытых дверей»	Апрель 2019г.	Руководитель центра трудоустройства и профориентации, зам. директора по воспитательной работе.	
30	Проведение экскурсий обучающихся школ «Профессии нашего колледжа».	Октябрь 2018г. -Март 2019г.	Руководитель центра трудоустройства и профориентации. Классные руководители, мастера п/о, зав кабинетами.	
31	Участие в работе с родителями потенциальных выпускников школ совместно с Городским отделом образования. Проведение родительского собрания на базе колледжа.	Март – апрель 2019г..	Руководитель центра трудоустройства и профориентации, зам. директора по воспитательной работе.	
32	Оформление информационных стендов «Для вас абитуриенты».	В течение года	Руководитель центра трудоустройства и профориентации	
33	Оформление кабинета для работы приемной комиссии.	Май 2019г.	Руководитель центра трудоустройства и профориентации, зав. учебной частью.	
34	Оформлению стендов по трудоустройству	В течение года	Руководитель центра трудоустройства и профориентации	
35	Проведение курсов по направлениям подготовки дополнительного профессионального образования и курсов профессиональной переподготовки.	По графику филиала ГКУ ЦЗН РО по Сасовскому району.	Руководитель центра трудоустройства и профориентации. Филиал ГКУ ЦЗН РО по Сасовскому району.	

36	Организация экскурсий студентов выпускных курсов в филиал ГКУ ЦЗН РО по Сасовскому району.	Ноябрь 2018г. Апрель 2019г.	Руководитель центра трудоустройства и профориентации, классные руководители, мастера производственного обучения. Филиал ГКУ ЦЗН РО по Сасовскому району.
37	Участие в проведении встреч с родителями выпускных классов, представителями образовательных учреждений города по вопросам профориентации и трудоустройства совместно с филиалом ГКУ ЦЗН РО по Сасовскому району, Городским отделом образования и руководителями предприятий.	Октябрь- ноябрь 2018г. Март - Апрель 2019г.	Руководитель центра трудоустройства и профориентации, филиал ГКУ ЦЗН РО по Сасовскому району.
38	Проведение совместных классных часов с обучающимися школ на тему: «Будущая профессия – мой выбор»	По графику	Руководитель центра трудоустройства и профориентации, филиал ГКУ ЦЗН РО по Сасовскому району
39	Участие в Ярмарках вакансий рабочих и учебных мест	По плану филиала ГКУ ЦЗН РО по Сасовскому и Чучковскому районам.	Филиал ГКУ ЦЗН РО по Сасовскому и Чучковскому районам, руководитель центра трудоустройства и профориентации.

Руководитель центра трудоустройства и профориентации:



/Л.С. Пищуркова/